



## BIMTEK NASIONAL DUA HARI

MODERNISASI SYSTEM PENGADAAN BARANG/JASA  
BADAN LAYANAN UMUM DAN BADAN LAYANAN UMUM DAERAH (BLU/BLUD)

Sekretariat: Jl.Walang Barat No.8-C Jakarta 14260

Nomor : 021/BN-BLU-PBJ/Lemiknas/XII/2019  
Lampiran : Susunan Acara & Formulir Pendaftaran  
Perihal : Undangan Bimbingan Teknis

Jakarta, 23 Desember 2019

Kepada Yth,  
Bapak/Ibu Pimpinan  
BLU DAN BLUD (Rumah Sakit/Puskesmas/Perguruan Tinggi/Pdam Dan Institusi Lainnya)  
di –

Tempat

Up.Kabag Perencanaan & Program/Bagian Pengadaan/Keuangan/Umum/Sdm-Diklat

Dengan hormat,

Badan layanan umum (BLU) merupakan instansi di lingkungan pemerintah yang dibentuk untuk memberikan pelayanan kepada masyarakat berupa penyediaan barang dan jasa yang dijual tanpa mencari keuntungan dan kegiatannya didasarkan pada prinsip efisiensi dan produktivitas. Pejabat pengelola BLU terdiri dari pemimpin BLU, pejabat keuangan dan pejabat teknis. Pengadaan barang dan jasa BLU dilaksanakan berdasarkan ketentuan yang berlaku bagi pengadaan barang dan jasa pemerintah.

BLU yang telah berstatus penuh dapat diberikan fleksibilitas dalam pengadaan barang dan jasa yang sumber dananya berasal dari jasa layanan yang diberikan kepada masyarakat, hibah tidak terikat dari masyarakat atau badan lain, dan hasil kerjasama BLU. Dalam pengadaan barang dan jasa harus mengikuti prinsip transparansi, adil, akuntabilitas dan praktik bisnis yang sehat.

Berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 08/Pmk.02/2006 Tentang Kewenangan Pengadaan Barang/Jasa Pada Badan Layanan Umum untuk pengadaan barang/jasa yang sumber dananya berasal dari hibah terikat dapat dilakukan dengan mengikuti ketentuan pengadaan dari pemberi hibah, atau mengikuti ketentuan pengadaan barang/jasa yang berlaku bagi BLU dan dengan persetujuan dari pemberi hibah. Pelaksanaan pengadaan barang/jasa dilakukan oleh panitia pengadaan, yaitu tim/unit yang dibentuk oleh pemimpin BLU yang ditugaskan secara khusus untuk melaksanakan pengadaan barang/jasa BLU.

Terkait dengan Hal tersebut diatas kami dari, **Lembaga Informasi Kebijakan Nasional (Lemiknas)** menyelenggarakan Bimbingan Teknis dengan Tema "Modernisasi system Pengadaan Barang/jasa BLU/BLUD kegiatan tersebut akan dilaksanakan pada:

HARI / TANGGAL	TEMPAT
Kamis – Jum'at 23 -24 Januari 2020	Hotel Oasis Amir - Jakarta Jl. Senen Raya Kav. 135-137, Jakarta-Pusat

Sehubungan dengan hal tersebut, maka dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu sebagai Peserta dalam kegiatan ini, untuk menambah referensi Program. bersama ini kami lampirkan Jadwal Acara dan Formulir.

Untuk informasi dan pendaftaran dapat menghubungi : [Sdr. Riswan](#)

Call: [0812 1377 9997](tel:081213779997)/WA . [0811 992 9997](tel:08119929997) - E-mail : [Lembaga.lipp@yahoo.com](mailto:Lembaga.lipp@yahoo.com)

Demikian undangan ini disampaikan, atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terimakasih.

Hormat Kami

**LEMBAGA INFORMASI KEBIJAKAN NASIONAL**

**Rizky Firmansyah**  
**Ketua Pelaksana**

## JADWAL DAN MATERI BIMTEK

"Modernisasi system Pengadaan Barang/jasa BLU/BLUD"

WAKTU	HARI PERTAMA
08.00 – 09.00	Pembukaan
09.00 – 10.00	<input checked="" type="checkbox"/> Overview Perpres No.16 Tahun 2018
10.00 – 10.15	Coffee Break
10.15 – 12.00	<input checked="" type="checkbox"/> Mengidentifikasi Sistem Pengadaan & Praktek Pengadaan BLU/BLUD Saat Ini ➤ Analisa pengeluaran BLU/BLUD Spend Analysis
12.00 – 13.00	Ishoma
13.00 – 15.00	➤ Mengidentifikasi Kegiatan utama dan kegiatan pendukung ➤ Mengukur tingkat maturitas dan kinerja sistem PBJ BLU saat ini
15.00– 15.15	Coffee Break dan Penutupan Hari Pertama
15.15– 16.00	Analisa Maturitas dan Kinerja BLU/BLUD
WAKTU	HARI KEDUA
08.00 – 08.30	Absensi Hari Kedua
08.30 – 11.30	<input checked="" type="checkbox"/> Membuat Disain Peraturan PBJ BLU/BLUD <input checked="" type="checkbox"/> Membuat Disain Pengembangan IT (E-Katalog,E-Tender dan Aplikasi Pendukung Lainnya) <input checked="" type="checkbox"/> Membuat Disain Program Pengembangan Kompetensi SDM BLU/BLUD
11.30 – 11.45	Penutupan Dan Pembagian Sertifikat
<b>Narasumber</b>	<b>Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah ( LKPP-RI)</b>

## FORMULIR PENDAFTARAN PESERTA

\* Formulir ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan \*

Instansi : .....

AlamatKantor : .....

Telp. Kantor : .....Fax..... e-Mail.....

NO	NAMA LENGKAP PESERTA	JABATAN	NO. HP
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
<b>Formulir diisi dan dikirim Via :</b>		<b>Biaya Kontribusi:</b>	
📧 e-Mail : <a href="mailto:Lembaga.lipp@yahoo.com">Lembaga.lipp@yahoo.com</a> 📧 WhatsApp : 0811 992 9997		<b>Rp. 3.750.000,-/Peserta</b> (Tidak termasuk Akomodasi Penginapan)	
➤ <b>Contact Person :Sdr. Riswan</b> ➤ <b>Call :0812 1377 9997</b>		<b>Ceklis (👍) Cara Pembayaran</b> <input type="checkbox"/> Tunai saat registrasi <input type="checkbox"/> Transfer	
➤ <b>Fasilitas Peserta :</b> ✓ Modul, Tas, Training Kit ✓ Flashdisk 4GB ✓ Lunch, Coffee Break ✓ Sertifikat Lemiknas ✓ Buku Perpres 16/2018 ttng PBJ Pemerintah		<b>BANK MANDIRI KCP Jakarta-Plumpang</b> <b>Rek. No.120-00-1135540-6</b> <b>A.n. Lembaga Informasi Kebijakan Nasional</b>	

Menerima Permintaan In House Training dan Kelas Khusus dengan berbagai Tema yang Lain