



# PELATIHAN NASIONAL DUA HARI

Dengan Tema

## Teknik Penyusunan Laporan Keuangan Yayasan Berdasarkan PSAK 45 Dengan Aplikasi Komputer SANGO

Nomor : 1105/PN-YAYASAN/LIPP/XI/2018

Jakarta, 15 Nopember 2018

Lampiran : Jadwal Acara dan Formulir

Perihal : **Teknik Penyusunan Laporan Keuangan Yayasan**

KEPADA YTH,  
KETUA , PEMBINA , PENGAWAS , PENGURUS  
YAYASAN PENDIDIKAN , UNIVERSITAS , SEKOLAH TINGGI  
YAYASAN SOSIAL , YAYASAN RUMAH SAKIT  
DI,-  
TEMPAT.

Dengan Hormat

Software SANGO (Software Accounting for Non Government Organization) dikhususkan untuk pelaporan keuangan Organisasi Nirlaba/Yayasan, sebagai organisasi Nirlaba diwajibkan menyusun laporan keuangan yang mengacu pada PSAK 45 yang terdiri (Laporan aktivitas, Laporan Posisi keuangan, Laporan arus kas, dan Catatan atas laporan keuangan). Pelatihan ini dirancang untuk memberikan pemahaman tentang Penggunaan Aplikasi Sango dalam penyusunan laporan keuangan secara terkomputerisasi.

**Sasaran awal:** Peserta pelatihan diharapkan mengerti dan mampu menggunakan alat bantu pencatatan keuangan untuk diimplementasikan kepada lembaga masing-masing.

**Tujuan akhir:** setelah memahami dan mengerti alur pikir alat bantu pencatatan, peserta diharapkan mampu menyusun sendiri laporan keuangan yang sesuai dengan kebutuhan lembaga masing-masing dengan atau tanpa alat bantu pencatatan.

Sehubungan dengan hal tersebut maka kami dari **Pusat Studi Kebijakan Nasional** akan melaksanakan Pelatihan Nasional Dua Hari dengan tema :

### **“Teknik Penyusunan Laporan Keuangan Yayasan Berdasarkan PSAK 45 Dengan Aplikasi Komputer SANGO”**

Yang akan dilaksanakan pada :

**HARI : KAMIS – JUM’AT**

**TANGGAL : 20 – 21 DESEMBER 2018**

**TEMPAT : FAVE HOTEL LTC GLODOK . NO.127 - Jln. Hayam Wuruk Jakarta Barat**

Pelatihan ini di tujukan pada *Pengelola Keuangan Organisasi Nirlaba, Para Penata Buku, Akuntan, Bendahara Yayasan* dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Kontribusi biaya @ Rp. 3.750.000,- / Peserta (belum termasuk pajak) (Non Residensial).  
**Fasilitas Peserta:** - Modul dan Materi Slide (Dalam bentuk Flasdisk 4GB), Serta Sertifikat Pelatihan.  
- Tas , Alat Tulis, dan Coffee break, makan siang selama 2 hari Pelatihan.
2. Biaya dapat di transfer melalui **BANK MANDIRI KCP JKT DEPAG PLUMPANG, An. Lembaga Informasi Peraturan Publik, No. :Rek. 120-00-0795676-1** Atau saat pendaftaran ulang di Hotel.
3. **PESERTA DI HARAPAKAN MEMBAWA LAPTOP.** Untuk informasi pendaftara dapat menghubungi :  
**Sdr. WAWAN , Hp,/Wa , 0812 7033 0107 , Email: tirta@pusdiknas.com**

Demikian undangan kami, atas kehadiran dan partisipasi Bapak/Ibu kearah sukses dan terlaksananya dengan baik kegiatan tersebut, kami ucapkan terimakasih.

Hormat kami,

**Lembaga Informasi Peraturan Publik**



**(TRISNO SYAHRIR S. S.Kom.)**

**ketua Pelaksana**

**HARI PERTAMA : KAMIS, 20 DESEMBER 2018**

Waktu	Materi	Sub Materi	Sasaran dan tujuan
09.00 – 10.15	Pengantar Akuntansi Nirlaba	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Akuntansi Nirlaba</li> <li>▪ Akuntansi secara umum</li> <li>▪ Akuntansi nirlaba v.s akuntansi perusahaan</li> </ul>	Peserta dapat memahami perbedaan akuntansi yang berlaku diperusahaan dan yayasan
10.15 – 12.00	Persamaan Dasar Akuntansi	Teknik menyeimbangkan persamaan dasar akuntansi, ASET = DEBT + EKUITAS	Peserta memahami dan mampu mengimplementasikan persamaan dasar akuntansi
	Siklus Akuntansi Dan Pencatatan Transaksi	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Teknis penjurnalan atas transaksi</li> <li>▪ Teknis menyusun Neraca saldo</li> <li>▪ Menyelesaikan Neraca Lajur</li> </ul>	Peserta memahami penjurnalan atas transaksi
12.00 – 13.00	<b>Ishoma</b>		
13.00 – 15.00	Penyusunan Laporan Keuangan Mengacu PSAK 45	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Laporan posisi keuangan</li> <li>▪ Laporan aktivitas</li> <li>▪ Laporan arus kas</li> <li>▪ CALK</li> </ul>	Peserta dapat menyusun Laporan Keuangan yang mengacu pada PSAK 45
15.00 – 16.00	Penginstalan SANGO Dan Pengenalan Sistem SANGO	Pengenalan langkah-langkah penggunaan software sango	Peserta diharapkan memahami akan sistem yang berlaku pada software keuangan dari mulai memasukkan data lembaga sampai dengan link pelaporan

**HARI KEDUA : JUM'AT, 21 DESEMBER 2018**

Waktu	Materi	Sub materi	Sasaran dan tujuan
09.00 – 10.30	Pengenalan dan simulasi nomor akun dan pengaruh akun terhadap laporan yang dihasilkan	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Entri data transaksi</li> <li>▪ Setting bagan akun yayasan</li> </ul>	Peserta diharapkan dapat menyusun sendiri nomor akun dari data dilembaga masing-masing
10.30 – 12.00	Penyusunan anggaran atau badget	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menyusun anggaran kegiatan di yayasan</li> </ul>	Peserta diharapkan dapat menyusun budget pada masing-masing kegiatan
12.00 – 13.00	<b>ISHOMA</b>		
13.00 – 14.30	Simulasi Jurnal Transaksi	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjurnal penerimaan kas</li> <li>▪ Menjurnal pengeluaran kas</li> <li>▪ Menjurnal seluruh transaksi yang terjadi</li> </ul>	Peserta diharapkan mengetahui metode dan logika jurnal
14.30 – 16.00	Analisa Laporan yang dihasilkan Software atas jurnal yang dilakukan	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Laporan posisi keuangan</li> <li>▪ Laporan aktivitas</li> <li>▪ Laporan arus kas</li> <li>▪ Catatan atas laporan keuangan</li> </ul>	Peserta diharapkan memahami likn pada masing-masing pos laporan yang dihasilkan oleh software keuangan

**Narasumber: Yanto,SE.,Ak.,M.Ak.,BKP & Team**

**Formulir Pendaftaran Dikim Melalui Fax-021.43930507 Atau Email: [tirta@pusdiknas.com](mailto:tirta@pusdiknas.com)**

No.	NAMA LENGKAP	JABATAN	TELPON / HP
1.*			
2.*			
3.*			
NAMA INTASNSI / YAYASAN			
TELEPON / HP			

CARA PEMBAYARAN	FASILITAS PESERTA
<input type="checkbox"/> <b>Transfer</b> ke Rekening <b>BANK MANDIRI KCP JKT DEPAG PLUMPANG</b> No . : ReK. 120-00-0795676-1 A.N. : <b>Lembaga Informasi Peraturan Publik</b> <input type="checkbox"/> <b>Tunai</b> di Tempat/Hotel Pada Saat Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modul dan Materi Slide (Dalam bentuk Flasdisk 4 GB), serta Sertifikat Pelatihan</li> <li>• Tas , Alat Tulis, dan Coffee break, makan siang selama 2 hari Pelatihan</li> <li>• <b>Discon 10% Minimal 3(Tiga) Peserta</b></li> </ul>

**KONFIRMASI & PENDAFTARAN : Hubungi Sdr. **WAWAN** , Hp,/Wa , **0812 7033 0107****

**Catatan: Pastikan seluruh peserta membawa Laptop untuk simulasi dan praktek langsung.**

